



Nazwa kierunku studiów:

Prawo

Nazwa przedmiotu: Teoria organizacji i zarządzania

Poziom studiów: Jednolite magisterskie

Forma studiów: Niestacjonarne

Profil studiów: ogólnoakademicki

Nazwa przedmiotu: Teoria organizacji i zarządzania

Forma zajęć i punkty ECTS

	Liczba godzin	Punkty ECTS	Sposób zaliczenia
wykłady	24		egzamin
Razem	24	5	

Cele kształcenia

Celem kształcenia jest przekazanie wiedzy na temat relacji i powiązań między poszczególnymi obszarami i funkcjami zarządzania w organizacji, rozumienie podstaw teoretycznych i ogólnych zasad funkcjonowania organizacji oraz nabycie umiejętności stosowania teorii organizacji w rozwiązywaniu problemów zarządzania w praktyce.

Efekty uczenia się

Kategoria: WIEDZA		
SYMBOL EFEKTU UCZENIA SIĘ	OPIS EFEKTU UCZENIA SIĘ	ODNIESIENIE EFEKTU DO EFEKTU KIERUNKOWEGO
P_W1	Student wskazuje i rozróżnia atrybuty organizacji i zarządzania.	Pr_WG06
P_W2	Objaśnia kluczowe teorie organizacji i zarządzania odnośnie powstawania, funkcjonowania, przekształcania i rozwoju.	Pr_WG01
P_W3	Charakteryzuje obszary funkcjonalne organizacji i zarządzania i relacje między nimi, potrafi zidentyfikować funkcje zarządzania, kierowanie organizacją, rolę zarządzania kapitałem ludzkim.	Pr_WK02
Kategoria: UMIEJĘTNOŚCI		
SYMBOL EFEKTU UCZENIA SIĘ	OPIS EFEKTU UCZENIA SIĘ	ODNIESIENIE EFEKTU DO EFEKTU KIERUNKOWEGO
P_U1	Student potrafi prawidłowo zidentyfikować zjawiska zachodzące w organizacji i jego otoczeniu oraz określić ich wpływ na funkcjonowanie organizacji i zarządzania.	Pr_UW01
P_U2	Student potrafi analizować, identyfikować i interpretować podstawowe zjawiska i procesy społeczno-organizacyjne z wykorzystaniem wiedzy z zakresu przedsiębiorczości	Pr_UW09 Pr_UO02
P_U3	Uczestniczy w procesach podejmowania decyzji operacyjnych i taktycznych oraz ocenie proponowanych rozwiązań.	Pr_UW07
Kategoria: KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
SYMBOL EFEKTU UCZENIA SIĘ	OPIS EFEKTU UCZENIA SIĘ	ODNIESIENIE EFEKTU DO EFEKTU KIERUNKOWEGO
P_K1	Student jest gotowy do analizy oraz realizacji krytycznej oceny różnych źródeł o odbieranych źródła. Jest gotowy do uznawania wiedzy naukowej .	Pr_KK01 Pr_KO05
P_K2	Dostrzega potrzebę współpracy w zespołach, działa w sposób przedsiębiorczy z uwzględnieniem różnic kulturowych, uzasadnia własne poglądy dotyczące problemów społeczno-gospodarczych i ustosunkowuje się do poglądów innych osób.	Pr_KO02 Pr_KO05

Treści programowe przedmiotu

NUMER	OPIS ZAGADNIENIA	FORMA ZAJĘĆ	LICZBA GODZIN
1	Teoria organizacji i zarządzania jako dyscyplina naukowa. Uwarunkowania powstania nauk o organizacji i zarządzaniu	wykłady	2 / 2
2	Organizacja i zarządzanie jako obiekt badań.	wykłady	2 / 2
3	Ujęcie organizacji - czynnościowe, atrybutowe, rzeczowe, spojrzenie statyczne, dynamiczne, przestrzenne	wykłady	2 / 2
4	Organizacje jako system - teoria systemów, podsystemy organizacji. Charakterystyczne cechy i cele organizacji	wykłady	2 / 2
5	Szkoły i kierunki w naukach organizacji i zarządzania. Modele organizacji. Typologia organizacji i zarządzania	wykłady	3 / 3
6	Rola wiedzy w organizacji. Wiedza jako zasób, tworzenie wiedzy, konkurencja oparta na wiedzy	wykłady	2 / 2
7	Rola otoczenia organizacji. Wpływ otoczenia na sposoby zarządzania	wykłady	2 / 2
8	Podstawowe funkcje zarządzania. Planowanie, kierowanie (przewodzenie, realizacja, motywowanie), kontrola	wykłady	2 / 2
9	Kierowanie organizacją - autorytet, przywództwo, władza, delegowanie, podejmowanie decyzji	wykłady	4 / 4
10	Rola zarządzania kapitałem ludzkim w organizacji. Wybrane zagadnienia	wykłady	3 / 3

Warunki zaliczenia

WYKŁADY

FORMA ZALICZENIA	WAGA FORMY ZALICZENIA
Egzamin	100

Metody kształcenia

- dyskusja w czasie zajęć
- prezentacja multimedialna

Literatura przedmiotu (obowiązkowa)

- Koźmiński A.K., Piotrowski W.. Zarządzanie. Teoria i praktyka 2016
- Stanisław Marek, Maria Białasiewicz. Podstawy nauki o organizacji 2011
- Barbara Kozuch. Nauka o organizacji 2008
- Korzeniewski L.. Podstawy zarządzania organizacjami 2011
- Griffin R.. Podstawy zarządzania organizacjami 2001, 2012

Literatura przedmiotu (uzupełniająca)

- Stanisław Sudoł. Podstawy nauki o przedsiębiorstwie 2006
- Krzakiewicz K.. Teoretyczne podstawy organizacji i zarządzania 2006

Odniesienie efektów przedmiotowych do efektów kierunkowych, treści kształcenia, metod weryfikacji

SYMBOL EFEKTU UCZENIA SIĘ	ODNIESIENIE DANEGO EFEKTU DO EFEKTU KIERUNKOWEGO	ODNIESIENIE DANEGO EFEKTU DO TREŚCI KSZTAŁCENIA (NAUCZANIA)	ODNIESIENIE DANEGO EFEKTU DO METODY WERYFIKACJI
WIEDZA			
P_W1	Pr_WG06	1 2 3 4 5 6 9 10	Egzamin pisemny (wykłady) kolokwium zaliczeniowe rozwiązuje zadania i studia przypadków egzamin
P_W2	Pr_WG01	1 2 5 6 8	Egzamin pisemny (wykłady) kolokwium zaliczeniowe rozwiązuje zadania i studia przypadków
P_W3	Pr_WK02	1 2 3 5 7	Egzamin pisemny (wykłady) kolokwium zaliczeniowe rozwiązuje zadania i studia przypadków
SYMBOL EFEKTU UCZENIA SIĘ	ODNIESIENIE DANEGO EFEKTU DO EFEKTU KIERUNKOWEGO	ODNIESIENIE DANEGO EFEKTU DO TREŚCI KSZTAŁCENIA (NAUCZANIA)	ODNIESIENIE DANEGO EFEKTU DO METODY WERYFIKACJI
UMIĘTNOŚCI			
P_U1	Pr_UW01	3	Egzamin pisemny (wykłady) kolokwium zaliczeniowe rozwiązuje zadania i studia przypadków
P_U2	Pr_UW09 Pr_UO02	2 3 5 6 8	Egzamin pisemny (wykłady) kolokwium zaliczeniowe rozwiązuje zadania i studia przypadków
P_U3	Pr_UW07	2 6	Egzamin pisemny (wykłady) kolokwium zaliczeniowe rozwiązuje zadania i studia przypadków

SYMBOL EFEKTU UCZENIA SIĘ	ODNIESIENIE DANEGO EFEKTU DO EFEKTU KIERUNKOWEGO	ODNIESIENIE DANEGO EFEKTU DO TREŚCI KSZTAŁCENIA (NAUCZANIA)	ODNIESIENIE DANEGO EFEKTU DO METODY WERYFIKACJI
KOMPETENCJE SPOŁECZNE			
P_K1	Pr_KK01 Pr_KO05	1 8	dyskusja w grupach rozwiązuje zadania i studia przypadków Egzamin pisemny (wykłady)
P_K2	Pr_KO02 Pr_KO05	2 3 7	Egzamin pisemny (wykłady) rozwiązuje zadania i studia przypadków udział w dyskusji